



A T A 004/2017

Aos vinte e um dias do mês de junho de dois mil e dezessete, às quatorze horas, na sala 03 do CEAMECIM, reuniu-se a Comissão de Curso de Pós-Graduação Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde, sob a coordenação da Prof^a Dr^a Lavínia Schwantes, com as seguintes presenças: Mestrando Luis Felipe Hatje, Doutoranda Cristina Monteggia Varela (suplente), Prof^a Dr^a Paula Regina Costa Ribeiro, Prof^a Dr^a Sheyla Costa Rodrigues e Prof^a Dr^a Tanise Paula Novello. Ausências justificadas: Doutorando Marcelo da Rocha Nunes, Prof^a Dr^a Suzi Samá Pinto e Prof. Dr. Valmir Heckler. **1) Aprovação da ata 003/2017:** aprovada. **2) Informes:** as Professoras Paula e Lavínia falaram sobre organização, avaliação e desenvolvimento da primeira etapa de cada uma das seleções (doutorado e mestrado) para ingresso no programa. **3) Auxílio Financeiro para Servidor Público Federal:** em razão dos questionamentos dos estudantes, foi feita consulta à DIPOSG/PROPESP, a qual orientou que não pode ser feito pagamento de auxílio financeiro ao estudante servidor público federal, sob pena deste ter que devolver eventual valor recebido. **4) Recursos Financeiros - Discentes e Docentes:** a Coordenação de Curso encaminhou e-mail aos estudantes e professores do programa, a fim de que informassem, até 02-06-2017, as previsões de apresentações de trabalhos em eventos durante o ano de 2017, em razão do prazo para uso dos recursos financeiros. A Comissão de Curso analisou os valores disponíveis e apenas os pedidos de auxílios encaminhados. Em relação ao apoio dos eventos nacionais dos discentes, foram apresentadas duas propostas: divisão com base nos valores das diárias e divisão igualitária por cota. A Comissão deliberou pela divisão com base nos valores das diárias, limitadas estas ao número de três por estudante, para cada evento. Em relação ao apoio dos eventos nacionais dos professores, a Comissão deliberou pela concessão de até três diárias por professor, para cada evento (limite: dois eventos) e sem a concessão de meia diária. Quanto aos eventos internacionais, a Comissão decidiu que cada professor e cada aluno que tenha encaminhado a sua previsão terão direito a uma diária internacional, observado o limite de um evento, com a ressalva, quanto aos docentes, de que a concessão somente será possível se houver remanejamento de rubricas (passagens para diárias). No tocante às diárias para os examinadores externos, a Comissão decidiu pela concessão de passagens e de uma diária. **5) Normativa de Estágio:** aprovada alteração, a fim de que conste a obrigatoriedade do estágio docência apenas aos estudantes bolsistas, sendo facultada a matrícula aos demais e, ainda, reduzida a carga horária de preparação das aulas (duas horas de preparação para cada hora de aula). **6) Normativa de Bolsas:** apresentada a versão elaborada e aprovada pela Comissão de Bolsas. O representante discente Luis Felipe apresentou manifestação quanto à exigência de participação do aluno bolsista em, no mínimo, 80% das atividades

previstas para os seminários gerais do PPGEC, durante o ano, mesmo após assistir 60 (sessenta) atividades, em razão de que esse critério seria prejudicial para a produção dos bolsistas. A Comissão discutiu sobre o assunto e considerou que a exigência de frequência deve ser mantida, pois a disciplina de Seminário de Educação em Ciências é a única disciplina obrigatória do programa que exige a presença do estudante, ficando este livre para escolher as demais disciplinas e, além disso, o aluno bolsista precisa manter o vínculo com o PPGEC. As Professoras Lavínia e Paula sugeriram que os discentes apresentem proposta quanto ao critério, sendo destacado que o que está sendo discutida é a assiduidade e não o desenvolvimento da atividade. A representante discente Cristina sugeriu que os docentes participassem das atividades dos seminários, para facilitar o diálogo. Foi apresentada a proposta de exigência de participação em 75% das atividades, utilizando-se como parâmetro a frequência mínima de 75% nos cursos de graduação da FURG, já que a disciplina de Seminário de Educação em Ciências é disciplina obrigatória. A Comissão submeteu a proposta de exigência de 75% e a de 80% de participação anual e, por quatro votos favoráveis, deliberou pelos 75%, registrando-se que a discente Cristina, possui apenas direito à voz e o discente Luis Felipe manteve posicionamento pelo afastamento da exigência de participação, além da participação em 60 (sessenta) atividades, por considerar o critério contraproducente. **7) Normativa de Estágio Pós-Doutoral:** a Prof^a Paula apresentou a proposta de normativa, destacando que os critérios serão utilizados para os estágios com ou sem bolsa. A Comissão analisou, apresentou alguns registros e aprovou a normativa. **8) Revisão do Regimento do PPGEC:** a Comissão deliberou por agendar reunião dia 13 de julho, a fim de tratar sobre a revisão e sobre a normativa de orientação. **9) Limite de aproveitamento dos créditos cursados pelos alunos, anteriormente, fora do PPGEC:** a Comissão analisou o regimento do programa e deliberou por manter o limite de 12 créditos para os alunos de doutorado e de 08 créditos para os alunos de mestrado. **10) Solicitação de ressarcimento de taxa cobrada pela Universidade do Minho – aluna Alexandra Maiato:** a Comissão analisou o pedido da discente e, em razão dos recursos financeiros, deliberou por não aprovar o pedido. **11) Solicitação de prorrogação do curso de doutorado – aluna Marília Nunes Dall’Asta:** a Comissão analisou o pedido, a justificativa e a documentação apresentada pela discente e deliberou por aprovar a solicitação. **12) Solicitação de prorrogação do prazo para qualificação de doutorado – aluna Vânia de Moraes Teixeira Dias:** a Comissão de cursou analisou o pedido da discente e deliberou por aprová-lo, com a observação de que a CAPES permite a conclusão do curso de doutorado em até 54 (cinquenta e quatro) meses, devendo a defesa de tese ocorrer dentro desse período. **13) Solicitação de aproveitamento de seminários – aluna Dionara Teresinha Aragon Aseff:** aprovados 10 (dez) seminários. **14) Aproveitamento de créditos por publicação – aluno Cristiano da Silva Buss:** aprovados 04 (quatro) créditos pelas duas publicações em revistas com corpo editorial. **15) Plano de atividades do estágio docência:** aprovados os planos dos estudantes: Crislaine de Anunciação Roveda (M); Alexandra Moraes Maiato (D), Juliana Cotting Teixeira (D) e Maurício Cravo dos Reis (D). **16) Relatório de atividades do estágio docência:** aprovados os relatórios das estudante: Aline de Lima Brum (M) e Gisele Ruiz Silva (D). O relatório da aluna Letícia de Queiroz Maffei (D) baixou em diligência, pois precisa apresentar os pareceres (orientador e supervisor da disciplina). **17) Exame**

de proficiência em língua estrangeira: aprovados os atestados/certificados apresentados pelos estudantes: Cristiane da Cunha Alves (M-Espanhol-7,0), Jader Luiz Henz (M-Inglês-7,0), Cristiano da Silva Buss (D-Espanhol-8,5) e Marília Nunes Dall'Asta (D-Espanhol-8,1). Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelas/os integrantes da Comissão presentes na reunião.

Profª Drª Lavínia Schwantes

Profª Drª Sheyla Costa Rodrigues

Representante Discente (M) Luis Felipe Hatje

Representante Discente (D) Cristina Monteggia Varela

Profª Drª Paula Regina Costa Ribeiro

Profª Drª Tanise Paula Novello