



### A T A 005/2019

Ao primeiro dia do mês de agosto de dois mil e dezenove, às nove horas, na sala quatro do CEAMECIM, reuniu-se a Comissão de Curso de Pós-Graduação Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde, sob a coordenação da Profa. Dra. Lavínia Schwantes, com as seguintes presenças: Profa. Dra. Celiane Costa Machado, Profa. Dra. Joanalira Corpes Magalhães e Doutoranda Fabiani Figueiredo Caseira. **1) Aprovação da Ata 04/2019:** aprovada. **2) Informes:** Coordenadora informou sobre o andamento do novo curso, as demandas do curso novo para a nova Coordenação, como a ampliação tempo máximo docente na disciplina de estágio docente e a necessidade de revisão do plano de estágio para a mesma disciplina; a reorganização do regimento; a responsabilização de professores em cada edição de seminário (dois ou três); sobre as disciplinas dos professores (seminário de pesquisa e número de docentes por disciplina). A Comissão entendeu que a participação de mais de um docente nos seminários gerais irá fomentar as discussões e valorizar a disciplina; quanto às disciplinas dos professores, a Comissão decidiu que o assunto precisa ser tratado pelo coletivo dos docentes. **3) Início das aulas do 2º semestre:** a Comissão decidiu pelo início na primeira semana de setembro. **4) Uso de recursos (sugestões para PJ, consumo e GRU's):** a Comissão decidiu que o assunto precisa ser tratado pelo coletivo dos docentes. **5) Edital pós-doc:** Comissão concordou com a banca a ser formada pelas Professoras Lavínia Schwantes, Suzi Samá e Rafaela Rodrigues. A Comissão ainda definiu que, em razão da separação da APCN, precisa ficar claro no edital que o vínculo inicial do pós-doutorando será com a FURG e, posteriormente, será com a Associação. **6) Normativa de cotas para Comissão de Bolsas:** a Comissão definiu por solicitar à Comissão de Bolsas a normativa sobre as cotas; a Coordenadora explicou que na última seleção para o mestrado foram disponibilizadas 10 (dez) bolsas “Demanda Social” e destas, 20%, ou seja, duas, foram destinadas para as duas cotistas que foram melhor classificadas. **7) Estruturação do sistema na secretaria para atendimento aos estudantes (créditos e documentos que precisam da assinatura de docente):** a Comissão definiu que, quanto aos documentos que precisam ser assinados pelos orientadores, poderão ser aceitas as assinaturas escaneadas, mas, o retorno sobre as decisões decorrentes destes documentos deverão ser encaminhadas via e-mail para o estudante com cópia ao orientador para sua ciência. A Comissão ainda definiu que todas as solicitações dos estudantes sejam encaminhadas via sistemas.furg. **8) Passagens para oficina que será ministrada pela Profa. Dra. Ana Arnt (UNICAMP):** aprovado. **9) Passagens – aulas do Prof. Dr. Alfredo Veiga-Neto:** aprovado. **10) Pedido de prorrogação da qualificação – Patrícia Silva da Silva:** aprovado. **11) Pedido de mudança de orientação – Rafael Pinto Granada (foi informado sobre formulário e normativa):** a Comissão, de acordo com o regimento 2017, registrou que para orientação, o docente precisa, no PPGEC, já ter um orientado “defendido” e outro “qualificado”, de modo que encaminha a sugestão de que a Profa. Regina Barwaldt seja coorientadora e, transcorrido o prazo de dois anos, seja feita a troca da orientação. **12) Plano de Atividades de Estágio:** a Comissão aprovou os planos de atividades das seguintes estudantes: Ana Paula Speck Feijó (12h de regência), Taina Guerra Chimieski (precisa indicar o número de estagiários previsto e respeitar o máximo de 12h de regência), Camila Rubira Silva e Fabiani Figueiredo Caseira. **13) Relatório Final de Estágio:** a Comissão aprovou os seguintes relatórios de estágios das seguintes estudantes: Thaís Daltoé, Yasmin Teixeira Mello, Crislaine de Anunciação Corrêa e Sirlei Nadia Schirmer. Quanto ao relatório da estudante Deisiré Amaral Lobo, foi baixado em diligência, a fim de que seja anexado o parecer do professor da disciplina. **14) Proficiência:** a Comissão aprovou os certificados de proficiências das/o seguintes estudantes: Aline de Lima Brum – espanhol, Ana Paula Speck Feijó – italiano, André Prisco Vargas – inglês e espanhol, Camila Rubira Silva – espanhol, Évelin Pellegrinotti Rodrigues – espanhol e Isabel Rocha Bacelo – espanhol. **15) Assuntos Gerais:** definição de suplência da representação docente; definição de representação para o mestrado (titular e suplente); verificar estudante suplente do doutorado. A reunião encerrou-se às 10h30min. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes.

---

Profa. Dra. Lavínia Schwantes

---

Profa. Dra. Celiane Costa Machado

---

Profa. Dra. Joanalira Corpes Magalhães

---

Doutoranda Fabiani Figueiredo Caseira